GOBIERNO DE PUERTO RICO
Administración de Servicios Generales

ASG 286
Rev. 21-Febrero-2017
Regl. 7 (24-Nov-86)

Original – ASG
2do. Original – Empleado
Copia - Jefe Agencia

_____
Agencia Solicitante

_____
Unidad o Departamento

_____
Dirección

_____
Teléfono / Fax

SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO: ☐ ***DELEGADO COMPRADOR***
☐ ***SUBDELEGADO COMPRADOR***

A: ***Administración de Servicios Generales***
Área de Adquisiciones
PO Box 195568
San Juan, Puerto Rico 00919-5568

☐ ***Nuevo***
☐ ***Renovación***

Solicito se nombre a _____/_____, Seguro Social [redacted] - [redacted] - _____, quien
(Nombre Empleado) **(Correo Electrónico)**

Ocupa el puesto regular de _____ y ejercerá las funciones de ☐Delegado Comprador o ☐Subdelegado

Comprador en la _____ en la Oficina Regional de _____.
(Agencia)

Indicar las razones para solicitar el Nombramiento: _____

_____

Tipos de compras y cantidad máxima mensual, guíese por el detalle de grupos de desembolsos del Departamento de Hacienda:

_____

_____

PREPARACIÓN Y EXPERIENCIA

I. Preparación Académica:

A. Escuela Superior - Curso:_____ Fecha de Graduación:_____

B. Colegio o Universidad:_____ Curso:_____

Fecha: De _____ a _____ Crédito aprobados _____

C. Otros Cursos (Especifique: Título de curso, Nombre de la Institución y dirección, fecha y diploma o certificado)**:**

_____

_____

II. Experiencia de Trabajo - (Especifique la experiencia de trabajo enfatizando la obtenida en el uso y trámite de fondos públicos. En caso necesario use hoja adicional):

_____

_____

Certifico que esta información es correcta, que he investigado las cualidades morales y de responsabilidad de este empleado y las mismas son aceptables para desempeñar esta posición.

_____ _____
Fecha Firma del Jefe de la Agencia o su Representante Autorizado

Instrucciones y requisitos:

1. Completar formulario en todas sus partes y firmada,
2. Incluir **dos (2) fotografías 2x2** del candidato,
3. Incluir copia del "Certificado de Participación", de haber participado del adiestramiento para Delegados y Subdelegados Compradores,
4. Incluir copia ponchada, como recibido por el Depto. de Hacienda, del Registro de Firmas Autorizadas (Forma Modelo SC781), según Carta Circular 1300-19-14 del 13 de diciembre de 2013.